

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele iránti kérelem az intézmény a honlapjáról **letölthető, illetve** a Központi Igazgatási Csoportnál személyesen is átvehető. A kérelmen több alapszolgáltatás is megjelölhető. A kérelem részét képezi a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet szerinti Egészségi állapotra vonatkozó igazolás és a Jövedelemnyilatkozat.

Az Egészségi állapotra vonatkozó igazolás jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozó részét a háziorvossal vagy kezelőorvossal ki kell kitöltetni.

Jövedelemnyilatkozathoz – amennyiben nem vállalja az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését – mellékelni kell a jövedelmet igazoló iratot.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult:

- az egyedül élő 65 év feletti személy,
- az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

A rászorultság tényét, a dokumentum kérelemhez történő csatolásával igazolni szükséges. Több feltétel egyidejű fennállása esetén, valamennyi feltételt külön kell igazolni.

Ellátást igénylő

- az egyedül élést nyilatkozatával (**elérhetőség biztosítása**),
- az életkorát a személyazonosításra alkalmas okmány,
- a súlyos fogyatékoságot, pszichiátriai betegséget igazoló szakvélemény másolatának becsatolásával igazolja.

A kérelmet és a jövedelemnyilatkozatot az ellátást igénylőnek kell aláírnia (illetve törvényes képviselőjének, amennyiben ellátást igénylő cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, vagy részlegesen korlátozó gondnokság esetén, amennyiben ebben az ügycsoportban korlátozva van). A gondnokságot igazoló gyámhatósági határozatot a kérelemhez be kell csatolni.

Kérelmező helyett más személy (házastárs, gyermek) a kérelmet nem írhatja alá.

Amennyiben kérelmező egészségi állapotából kifolyólag alá írni nem tud, a tényt a kérelmen fel kell tüntetni és azt az orvossal le kell igazoltatni.

A kérelmet (mellékletekkel együtt) személyesen, ügyfélfogadási időben az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Központi Igazgatási Csoportjánál (9025 Győr, Köztelek utca 15.) lehet benyújtani, illetve lehetőség van kérelem postaládában történő elhelyezésre vagy postai úton történő továbbításra.

Központi Igazgatási Csoport
Cím: 9025 Győr, Köztelek utca 15.
Telefonszám: +36-527-899
Elektronikus levélcím: ellatasinfo@eeszi.hu

Ügyfélfogadási idő:
Kedd 8.00 – 15.00 óráig
Csütörtök 8.00 – 17.00 óráig

Az ellátására vonatkozó igényeket beérkezésük sorrendjében az intézmény nyilvántartásba veszi. Az ellátás biztosítása a beérkezés sorrendjében a kapacitások függvényében történik. A megállapodás megkötésére a Rónay utcai Gondozási Központban kerül sor. Kérelem esetleges elutasítása indokolással írásban történik.