

## **KÖZALKALMAZOTTI KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

A közalkalmazottak jogviszonyát szabályozó, az **Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr** (Győr, Kálóczy tér 9-11.) mint munkáltató - a továbbiakban: **Munkáltató** - és az **Egészségügyi és Szociális Dolgozók Győri Szakszervezete** - a továbbiakban: **Szakszervezet** - között 2016. július 1-jén hatályba lépett és a 2016. december 30-án, 2017. március 16-án, 2017. szeptember 22-én és 2017. december 18-án kelt megállapodásokkal módosított **Kollektív Szerződés** az alábbiak szerint kerül módosításra:

### **I. A VI. fejezet címe és egyes pontjai az alábbiak szerint módosulnak:**

- A VI. fejezet címe helyébe a következő megfogalmazás lép:

"Bérpótlék, műszakpótlék, *ünnepnap* pótlék, rendkívüli munkavégzés"

- A 32. pont címe helyébe a következő megfogalmazás lép:

"32. Bérpótlék, műszakpótlék, *ünnepnap* pótlék"

- A 32. pont az alábbi 32.7. ponttal egészül ki:

#### *32.7. Ünnepnap* pótlék

*A több műszakos, illetve megszakítás nélküli munkarendben dolgozó munkavállalóknak 2018-ban az alább felsorolt ünnepnapokon történő munkavégzés esetén 100% ünnepnap* pótlék jár.

*Ünnepnapok: 2018. március 15., 2018. március 30. (Nagypéntek), 2018. április 1-2. (Húsvét), 2018. május 1., 2018. május 20-21. (Pünkösd), 2018. augusztus 20., 2018. október 23., 2018. november 1., 2018. november 12. (Szociális Munka Napja), 2018. december 25-26.*

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4/M. § (1) bek. szerint november 12-e a Szociális Munka Napja, amely a személyes gondoskodást nyújtó intézményeknél, szolgáltatóknál munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozókra kiterjedően munkaszüneti nap.*

*Az ünnepnap* pótlék számítására az Mt. bérpótlékre vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

### **II. A 41.2. pont helyébe az alábbi szövegezés lép:**

41.2. A szakmai munkavégzéshez kapcsolódó helyi járatú közlekedéshez utazási költség térítésére jogosultak 2018. év II-IV. negyedében:

*Kollektív szerződés 5. sz. módosítása  
2018. március 1-jétől hatályos*

Összvonalas bérletre, vagy utazási költségtérítésre (amelynek mértéke 2018. II-IV. negyedévben 4000,- Ft/hó) jogosultak köre:

- belső ellenőr
- szociális gondozók
- gondozási központok vezetői
- nappali ellátás szakmai vezetője
- szociális segítők
- osztályvezető ápoló (külső telephely)
- gyógyszerellátásért felelős munkatárs II.
- szennyes- és tiszta ruházat kezelésével foglalkozó takarító (külső telephely)
- szociális- és mentálhigiénés csoportvezető
- Cuha utcai és Mohi utcai idősek otthonaiban, valamint az átmeneti gondozóházakban feladatot ellátó szociális és mentálhigiénés munkatársak és foglalkoztatás szervezők
- iskolaorvosok
- védőnők (területi és iskolai)
- fogászati prevenciót végző asszisztens

Az összvonalas bérletre jogosult munkavállaló a Munkáltató felé tett nyilatkozatában választhat, hogy az utazási költségtérítést a Munkáltató által megvásárolt bérlet vagy a bérlet helyett nyújtott havi 4000 Ft összegű pénzbeli juttatás formájában szeretné-e igénybe venni.

A munkavállaló írásban nyilatkozik a támogatás igényelt típusáról, amelyet az igazgató engedélyez. *A nyilatkozatot legkésőbb a tárgynegyedévet megelőző utolsó hónap 23-ig kell a munkáltatónak eljuttatni*, a melléklet szerinti nyilatkozat kitöltésével.

A gondozási központok szociális gondozói és szociális segítői havi, a fentiekben felsorolt többi munkakörben dolgozó közalkalmazott negyedéves bérletre jogosult, amennyiben nyilatkozatában azt választja.

A jogosulatlanul igénybe vett és/vagy jogszerűtlenül felhasznált támogatás költségét (bérlet átruházása, érvénytelen bérletigazolvány) felszólításra a munkáltató részére vissza kell fizetni. Autóbuszbérlet igénylése és elszámolása esetén be kell mutatni az érvényes bérletigazolványt. Az elszámolás során azonos kell, hogy legyen a bérlet száma az érvényes bérletigazolvánnyal.

A közalkalmazott utazási költségtérítésben (autóbusz bérlet, pénzbeli költségtérítés) nem részesül:

- 30 napot meghaladó távolléte esetén.

Közalkalmazotti jogviszony létesítésekor az utazási költségtérítés (autóbusz bérlet, pénzbeli költségtérítés) kifizetésének szabályai:

- Tárgyhó 15-ig belépőnél - egész havi
- Tárgyhó 16-tól belépőnél - fél havi.

Közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor utazási költségtérítés (autóbusz bérlet, pénzbeli költségtérítés) kifizetésének szabályai:

- Tárgyhó 15-ig szűnik meg - fél havi,
- Tárgyhó 16-tól szűnik meg - egész havi.

*Kollektív szerződés 5. sz. módosítása  
2018. március 1-jétől hatályos*

Felmentési idő alatt a munkavégzés alóli mentesítés időszakára utazási költségtérítés (autóbusz bérlet, pénzbeni költségtérítés) nem adható.

Eseti feladatok ellátásához az Intézmény buszjegyet biztosíthat bármely területen dolgozó Munkavállalónak.

Nem adható helyi, helyközi járatú közlekedési utazási költségtérítés:

- 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság,
- polgári szolgálat idejére,
- CSED, GYED, GYES, GYET, ápolási díj, építkezés miatti távollét idejére,
- egy hónapot meghaladó betegállományban töltött időre.

**III. A 41.4.2. pont első bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

41.4.2. Az étkezési hozzájárulás 2018. évben: 4500,- Ft/hó.

Azok a közalkalmazottak, akik kedvezményes étkezésben részesülnek, étkezési hozzájárulásra nem jogosultak. Kivételt képeznek ez alól azok a bentlakásos ellátásokban ápolói munkakörben dolgozók, akik folyamatos műszakbeosztásban dolgoznak. Részükre az igénybevett kedvezményes étkezésen túl 1800,- Ft/hó étkezési hozzájárulás jár. Az egy műszakban dolgozó ápolóknak ez a juttatás nem adható.

IV. A Kollektív Szerződés 41.2. pontjához tartozó nyilatkozat helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. sz. melléklete szerinti nyilatkozatminta szövege lép.

V. Jelen módosítás 2018. március 1-jén lép hatályba.

Győr, 2018. február 28.



Munkáltató képviselőtében:  
Kányai Róbert  
igazgató

Egészségügyi és Szociális Dolgozók  
Győri Szakszervezete  
9026 Győr, Kálóczy tér 9-11  
18752647-1-08

.....  
Szakszervezet képviselőtében:  
Smuk Erzsébet  
elnök

**Melléklet a 41.2. ponthoz**

**Nyilatkozat**

Alulírott

név:

munkakör:.....

munkavégzés helye:.....

nyilatkozom, hogy a hatályos Kollektív Szerződés 41.2. pontja alapján a szakmai munkavégzéshez kapcsolódó helyi járatú közlekedéshez utazási költségtérítésre jogosultként ..... és ..... között a támogatást az alábbi formában kérem:

1. összvonalas bérlet
2. összvonalas bérlet helyett 4.000,- Ft/hó közlekedési támogatás

(A választott részt kérjük aláhúzni!)

Egyben nyilatkozom, hogy a bérletet illetve a pénzbeni közlekedési támogatást csakis a szakmai feladatok ellátásához veszem igénybe. Tudomásul veszem továbbá, hogy a bérlet át nem ruházható, kizárólag a saját nevemre kiállított bérletigazolvánnyal érvényes, amelyet a munkáltató a bérlet átvételekor és leadásakor jogosult ellenőrizni.

Amennyiben a pénzbeni ellátás kerül kiválasztásra, úgy annak felhasználásáról külön útnyilvántartást nem szükséges vezetni.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozatom a megadott határidőig nem érkezik be a munkáltatóhoz, akkor az 1. pont szerinti összvonalas bérlet kerül biztosításra a megjelölt időszakra.

Jelen nyilatkozat visszaküldhető - aláírva és megfelelően kitöltve - a munkáltató részére:

- scannelve az alábbi e-mailre: [hr@eeszi.hu](mailto:hr@eeszi.hu)
- személyesen a munkaügynél leadva (9026 Győr, Rónay Jácint utca 5-7.)

**A nyilatkozat munkaügyre történő beérkezésének határideje: .....**

Kelt: ....., .....év ..... hó ..... nap

.....

aláírás